

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE VEŘEJNÉ SOUTĚŽI O NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKU

dále jen „soutěž“ realizovanou v souladu s ust. § 1772 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „zákon“)

Název soutěže:

„Pronájem prostor pro bistro“

Vyhlašovatel:

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Nemocniční 898/20A, PSČ 728 80 Ostrava - Moravská Ostrava

zastoupena: MUDr. Petrem Uhligem – ředitelem

IČO: 00635162

DIČ: CZ00635162

Datová schránka: r45ztzu

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Iveta Reissová, referát dodavatelské údržby

telefon: +420 596 193 380; +420 596 194 444

email: iveta.reissova@mnof.cz

Kontaktní osoba ve věcech soutěže:

Michal Štefek, oddělení veřejných zakázek

telefon: +420 596 192 286

email: michal.stefek@mnof.cz

Veškeré dokumenty jsou uveřejněny na <http://www.mnof.cz>

1) Vymezení pojmu a soutěže

1.1. Vysvětlení pojmů:

„zájemce“:

Zájemcem je osoba, která plánuje podat nabídku na základě této výzvy. Statut zájemce trvá pouze do uplynutí lhůty pro podání nabídek (dále jen „zájemce“).

„navrhovatel“:

Navrhovatelem je osoba, která podá nabídku do soutěže ve lhůtě pro podávání nabídek, a to způsobem stanoveným pro podávání nabídek, vyhoví všem podmínkám stanoveným pro účast v soutěži a prokáže jejich splnění (dále jen „navrhovatel“).

- 1.2. Předmětem soutěže je uzavření smlouvy s dříve neurčenou osobou o zajištění služby spočívající v: Provozování bistra v objektu vyhlášovatele“, tj. zajištění prodeje občerstvení na základě pronájmu prostor určených pro provozování bistra v areálu Městské nemocnice Ostrava, příspěvkové organizace, v přízemí budovy provozu stravování na parcele č. 2510/13 o výměře 310,94 m². Bližší výměra pronajatých ploch je uvedena v Příloze č. 1. Půdorys pronajatých ploch tvoří Přílohu č. 3.
- 1.3. Navrhovatel bude na základě zájmu a dohody oprávněn umístit na venkovní zpevněné ploše před pronajatými prostory sezonně nábytek a další vybavení, které za příznivých klimatických podmínek mohou zákazníci bistra využívat ke konzumaci a jako venkovní posezení.
- 1.4. Navrhovatel je povinen naplňovat sjednanou službu - zajistit provozování bistra, v souladu s účelem nájmu, vykonáváním následujících činností:
- prodej a výroba produktů studené i teplé kuchyně v rozsahu prodeje v bistru, nikoliv výroba pro další provozy nájemce;
 - prodej potravin, cukrárenských výrobků, ovoce;
 - prodej a podávání nealkoholických nápojů;
 - doplňkový prodej kosmetiky, hygienických prostředků, novin a časopisů;
 - pravidelný prodej vhodného sortimentu na lůžkových odděleních vyhlášovatele pro pacienty, kteří jsou omezeni v možnosti návštěvy bistra, (po dohodě je možno použít pojízdné zařízení vyhlášovatele).
- 1.5. **Vyhlašovatel v souladu s legislativními požadavky vylučuje prodej alkoholických a tabákových výrobků.**
- 1.6. **Vyhlašovatel požaduje provozní dobu bistra minimálně:**
- Pracovní dny: od 8:00 hodin do 17.00 hodin; * s možností nejdříve od 5:00 hodin
 - Mimo pracovní dny: 12:00 – 17:00 hodin; * popřípadě v širším rozsahu
- 1.7. Vyhlašovatel navrhovateli zajistí:
- dodávky elektrické energie;
 - dodávky tepla a TUV;
 - dodávky vody spojené s úhradou stočného;
 - zajištění DDD v rámci plánu ochranné DDD vyhlášovatele;
 - zajištění odvozu komunálního odpadu;
 - v případě zájmu pronájem věcí movitých a zařízení na mobilní prodej dle Přílohy č. 2;
 - v případě zájmu pronájem telefonního přístroje a zprostředkování telefonního spojení přes ústřednu pronajímatele, zprostředkování internetového připojení za podmínek sjednaných samostatnou smlouvou.
- 1.8. Předpokládané roční náklady na energie, DDD a odvoz komunálního odpadu vycházející ze záznamů o spotřebě v roce 2018 a činí cca 156 960,- Kč s DPH. Rozúčtování měsíčních záloh je blíže uvedeno v Příloze č. 4.

2) Prohlídka místa plnění

- 2.1. Prohlídka budoucího místa plnění proběhne dne 17.04.2019 od 10:30 hodin.**
- 2.2.** Sraz zájemců o prohlídku budoucího místa plnění bude v areálu vyhlášovatele před budovou bistra, konkrétně 49°50'02.8"N 18°16'32.8"E.

3) Doba nájmu

- 3.1.** Smlouva o zajištění služby včetně nájmu prostor bude uzavřena na **dobu neurčitou** s výpovědní dobou 3 měsíce. Nájem bude sjednán s účinností nejdříve od 1.7.2019 a možností zahájit činnost až po tomto datu.

4) Požadavky na prokázání kvalifikace

- 4.1.** Prokázání kvalifikace splní navrhovatel předložením níže uvedených dokumentů v **prosté kopii**:

- a) Doklad o oprávnění k podnikání** - (ŽL/Výpis z živnostenského rejstříku) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci: hostinská činnost**

Poznámka:

Názvy živností jsou použity podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jejichž obsahová náplň je vymezena v Nařízení vlády č. 278/2008 Sb., o obsahových náležitostech jednotlivých živností, ve znění pozdějších předpisů. Lze použít i platné živnosti jiných názvů, pokud živnostenské listy byly vydány před účinností citovaného nařízení vlády.

- b) Výpis z obchodního rejstříku** - pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší než 90 dnů ke dni podání nabídky);
- c) Seznam referencí** – Navrhovatel předloží seznam **2 referencí realizovaných za posledních 10 let před zahájením této soutěže** včetně uvedení doby jejich poskytnutí (měsíc/rok – měsíc/rok), názvu objednatele a kontakt na objednatele (telefon + email).

Za reference se považují hostinské činnosti, např. provoz restaurace, bistra, bufetu či podobného zařízení. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo navrhovatelem uvedené informace ověřit u třetích osob.

5) Místo, obsah, způsob a lhůta podání nabídky

5.1. Místo pro podání nabídek:

a) na adresu vyhlášovatele:

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace
Michal Štefek, oddělení VZ
Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava – Moravská Ostrava

V případě doručení nabídky poštou/kurýrní službou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou vyhlášovatele.

b) osobně na podatelně vyhledávatele ve správní budově

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

Kounicova 1052/16

702 00 Moravská Ostrava a Přívoz

v pracovních dnech v době od 6:30 – 11:30 hod., 12:00 – 14:30 hod.

Za okamžik doručení se považuje převzetí nabídky zástupcem vyhledávatele (podatelnou);

c) osobně kontaktní osobě vyhledávatele (zelená budova ředitelství; 3. patro, Michal Štefek). Osobní doručení si prosím předem telefonicky domluvit na tel. +420 596 192 286:

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

Michal Štefek, Oddělení VZ

Hornopolní 1392/13

728 80 Ostrava – Moravská Ostrava

V pracovních dnech od 8:00 – 14:00 hodin.

Za okamžik doručení se považuje převzetí nabídky zástupcem vyhledávatele (kontaktní osobou).

V případě, že navrhovatel při osobním předání nabídky požaduje potvrzení o převzetí, je povinen si zajistit předávací protokol, který mu zástupce vyhledávatele potvrdí.

5.2. Obsah listinné nabídky:

Navrhovatelem podaná nabídka v listinné podobě bude obsahovat min. níže uvedené dokumenty:

- **Příloha č. 5** - Krycí list nabídky;
- **Příloha č. 6** – Návrh nájemní smlouvy podepsanou osobou oprávněnou jednat za navrhovatele (v případě podpisu jinou osobou je nutno doložit originál/ověřenou kopii plné moci);
- **Doklady prokazující kvalifikaci dle čl. 4 této výzvy** (ŽL/Výpis z živnostenského rejstříku – hostinská činnost; Výpis z OR; Seznam 2x významných služeb);
- **Ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této výzvy nebo dle uvážení navrhovatele.**

5.3. Způsob podání nabídky:

Nabídku podá navrhovatel v jedné uzavřené obálce, která bude označena:

a) Názvem a uvedením sídla, popř. doručovací adresy navrhovatele Nápisem „NEOTEVÍRAT – Veřejná soutěž – Pronájem prostor pro bistro“

5.4. Lhůta pro podání nabídek

Počíná běžet od okamžiku uveřejnění dokumentů k soutěži na internetové stránce <http://www.mnof.cz> a lhůta končí dne **24.4.2019 v 11:00 hodin.**

Nabídky doručené po uplynutí lhůty vyhledávatel neotevřít a nebudou zařazeny do hodnocení.

6) Otevírání nabídek

- 6.1. Vyhlášovatel otevře nabídky po ukončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek bude neveřejné a bez účasti navrhovatelů.

7) Obchodní podmínky

- 7.1. Veškeré obchodní podmínky jsou obsaženy v Návrhu nájemní smlouvy – Příloha č. 6. Do vzoru smlouvy navrhovatel vloží do šedě označených polí požadované informace.

Jiné zásahy do textu smlouvy není oprávněn navrhovatel provádět a takové mohou mít za následek vyloučení navrhovatele ze soutěže.

8) Způsob hodnocení nabídek a výběr nejvhodnější nabídky

- 8.1. Vyhlášovatel vybere z předložených nabídek nejvíce vyhovující, a to dle **nejvyšší navrhovaná výše nájmu v Kč bez DPH za 1 rok.**

- 8.2. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude vyhlášovatelem umístěno na jeho webových stránkách.

8.3. Shodnost cenových nabídek

- V případě, že u dvou a více nabídek dojde ke shodě nabídnutého ročního nájemného, bude vyhlášovatelem hodnocena jako nejvhodnější ta nabídka navrhovatele, **která bude mít nejdelší nepřerušenou dobu realizace služby dle odst. 4.1. písm. c) výzvy.**
- V případě, že dva či více navrhovatelů dosáhnou shody ve výše uvedeném bodě, bude mezi nimi vyhlášovatelem rozhodnuto losem. V tomto případě bude těmto dotčeným navrhovatelům – nejpozději 3 pracovních dnů před uskutečněním losování - odeslána výzva prostřednictvím emailu k účasti při losování (účast bude povolena max. 2 osobám za navrhovatele).

9) Práva a povinnosti vítěze soutěže

- 9.1. Mimo obecná práva a povinnosti vyplývající ze zákona požaduje vyhlášovatel respektování těchto podmínek:

- 9.1.1. Povinnost vítěze soutěže mít uzavřené pojištění odpovědnosti při výkonu provozní činnosti, v rozsahu minimálně 1.000.000,- Kč a mít ji platnou a účinnou po celou dobu platnosti nájemní smlouvy.

9.2. Vyhlášovatel bude po vítězi soutěže před podpisem smlouvy požadovat předložení následujících dokladů/dokumentů:

- Ověřenou/prostou kopii/original výpisu z rejstříku trestů právnických a fyzických osob ne starší 90 dnů;
- Gastronomický koncept (sortiment nabízeného zboží) včetně prodejních cen;
- Kopii uzavřené platné a účinné smlouvy/Pojistný certifikát na pojištění odpovědnosti při výkonu provozní činnosti v rozsahu min. 1 mil. Kč.

10) Dotazy k soutěži

- 10.1.** Zájemci mají možnost vznášet na vyhlášovatele dotazy, a to **výhradně elektronicky emailem na michal.stefek@mnof.cz**. Na dotazy vznesené telefonicky nebo jinou písemnou formou nebude vyhlášovatel odpovídat.
- 10.2.** Vyhlášovatel odpovědi na vznesené dotazy uveřejní na svých webových stránkách, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne vznesení dotazu navrhovatele.

11) Ostatní ujednání

- 11.1.** Vyhlášovatel si vyhrazuje právo:
- a)** měnit uveřejněné podmínky soutěže a v případě potřeby prodloužit lhůtu pro podání nabídek;
 - b)** soutěž kdykoliv zrušit, a to i bez uvedení důvodu;
 - c)** odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným navrhovatelem;
 - d)** odmítnout či vyřadit navrhovatele, který v současné době, tj. ke dni podání nabídky, má nesplacené finanční závazky vůči vyhlášovateli této soutěže;
 - e)** o všech bodech navržené nájemní smlouvy, s výjimkou navržené výše nájemného, s vítězem soutěže dále jednat;
 - f)** požadovat doplnění a upřesnění navrhovatelem předložené nabídky (návrhu);
 - g)** nevracet navrhovatelům předložené návrhy ani její části;
 - h)** oslovit dalšího navrhovatele v pořadí v případě, že vítězný navrhovatel ze soutěže odstoupí či bude vyřazen.
- 11.2.** Změnu nebo zrušení veřejné soutěže vyhlášovatel uveřejní stejným způsobem, kterým uveřejnil podmínky soutěže, tj. na webových stránkách vyhlášovatele <http://www.mnof.cz>.
- 11.3.** Vyhlášovatel výslovně stanovuje, že přijetím nabídky a uveřejněním rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nedochází k uzavření smlouvy, pro kterou je stanovena obligatorně písemná forma s tím, že smlouva musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 11.4.** Veškeré náklady, které navrhovatelům vznikly při přípravě, zpracování a podání návrhů, jakož i další náklady, které jim vznikly účastí v soutěži, si nesou navrhovatelé sami.

12) Přílohy

- P1 – Výměra pronajatých ploch
- P2 – Seznam majetku v bistru v majetku vyhlášovatele
- P3 – Půdorys pronajatých prostor
- P4 – Zálohy za energie, vodu, teplo a služby
- P5 – Krycí list nabídky
- P6 – Návrh nájemní smlouvy

V Ostravě dne 8.4.2019

.....
Ing. Petr Hýža
náměstek pro techniku a provoz